

СОВЕТ
ТУРКМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

Р Е Ш Е Н И Е

26 февраля 2019 г.

с. Летняя Ставка

№ 102

Об утверждении Положения об отделе образования администрации Туркменского муниципального района Ставропольского края

В соответствии Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Туркменского муниципального района Ставропольского края, совет Туркменского муниципального района Ставропольского края

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе образования администрации Туркменского муниципального района Ставропольского края в новой редакции.

2. Признать утратившими силу следующие решения совета Туркменского муниципального района Ставропольского края:

- от 20 марта 2012 г. № 278 «Об утверждении Положения об отделе образования администрации Туркменского муниципального района Ставропольского края»;

- от 22 октября 2013 г. № 70 «О внесении изменений в Положение об отделе образования администрации Туркменского муниципального района Ставропольского края, утвержденное решением совета Туркменского муниципального района Ставропольского края от 20 марта 2012 г. № 278».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Туркменского
муниципального района
Ставропольского края



Г.В.Ефимов

Председатель совета Туркменского
муниципального района
Ставропольского края



С.А.Нехаенко

УТВЕРЖДЕНО
решением совета Туркменского
муниципального района
Ставропольского края
от 26 февраля 2019 года № 102



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ТУРКМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел образования администрации Туркменского муниципального района Ставропольского края (далее - Отдел образования) является структурным подразделением администрации Туркменского муниципального района Ставропольского края (далее - администрация Туркменского муниципального района), органом администрации Туркменского муниципального района Ставропольского края, осуществляющим реализацию вопросов местного значения в сфере образования (далее-установленная сфера деятельности), а также реализацию отдельных государственных полномочий Ставропольского края.

1.2. В своей деятельности отдел образования руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства просвещения Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Ставропольского края, нормативно – инструктивными документами министерства образования Ставропольского края, правовыми актами органов местного самоуправления района, Положением об администрации Туркменского муниципального района Ставропольского края, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами в области установленной сферы деятельности.

1.3. Отдел образования осуществляет возложенные на него функции непосредственно, а также через находящиеся в его ведении учреждения (далее подведомственные учреждения).

1.4. Отдел образования осуществляет свою деятельность во взаимодействии с министерством образования Ставропольского края, другими государственными органами исполнительной власти Ставропольского края, органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями.

1.5. Отдел образования выполняет функции главного распорядителя, получателя бюджетных средств Туркменского муниципального района,

главного администратора доходов бюджета Туркменского муниципального района по источникам закрепляемым в соответствии с возложенными на него полномочиями.

1.6. Полное наименование: Отдел образования администрации Туркменского муниципального района Ставропольского края.

Сокращенное наименование: Отдел образования АТМР СК.

1.7. Место нахождения Отдела образования:

Юридический адрес: 356540, Ставропольский край, Туркменский район, с. Летняя Ставка, улица Советская, 130-а.

Фактический адрес: 356540, Ставропольский край, Туркменский район, с. Летняя Ставка, улица Советская, 130-а.

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Отдел образования является юридическим лицом и обладает всеми правами, предусмотренными гражданским законодательством Российской Федерации для юридических лиц, имеет самостоятельный баланс, счета в территориальном органе Федерального казначейства, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации, печать с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, штампы, бланки и имущество, необходимое для осуществления своих функций.

2.2. Отдел образования может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом или ответчиком в суде.

2.3. Муниципальное имущество Отдела образования является собственностью муниципального района и находится у Отдела образования на праве оперативного управления.

2.4. Финансирование расходов на содержание Отдела образования осуществляется за счет средств бюджета муниципального района, в состав доходов которого включаются субвенции из бюджета Ставропольского края на осуществление государственных полномочий в сфере образования.

2.5. Структура и штатное расписание Отдела образования утверждаются администрацией Туркменского муниципального района.

2.6. Отдел образования возглавляет начальник Отдела образования администрации Туркменского муниципального района Ставропольского края (далее - начальник Отдела образования), назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Туркменского муниципального района Ставропольского края.

Начальник Отдела образования:

-подчиняется главе Туркменского муниципального района Ставропольского края и заместителю главы администрации Туркменского муниципального района, курирующему вопросы социальной сферы.

-несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел образования функций.

В отсутствие начальника Отдела образования его обязанности

исполняет заместитель начальника Отдела образования, которому предоставляется право подписывать финансовые и другие распорядительные документы по всем вопросам деятельности Отдела образования.

Должностные обязанности, требования к квалификации, права и ответственность начальника Отдела образования и работников Отдела образования, исходя из функций и задач, возложенных на Отдел образования, устанавливаются должностными инструкциями.

3. ЗАДАЧИ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Основными задачами Отдела образования являются:

1) Реализация следующих вопросов местного значения муниципального района, предусмотренных частью 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

-организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Ставропольского края), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержание детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

-организация и осуществление мероприятий по территориальной и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в подведомственных организациях в части курируемых вопросов;

-организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке в подведомственных организациях в части курируемых вопросов;

-осуществление мер по противодействию коррупции в подведомственных организациях.

2) Реализация вопросов местного значения муниципального района, предусмотренных частью 1 статьи 15.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

-участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

-участие в организации временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

-создание условий для организации проведения независимой оценки

качества оказания услуг организациями, осуществляющими образовательную деятельность».

3) Реализация Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

4) Реализация Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

5) Реализация Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

6) Реализация полномочий в соответствии с Федеральными законами:

-по организации исполнения законодательства Российской Федерации о наркотических средствах, психотропных веществах в области противодействия их незаконному обороту (Федеральный закон от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах») в части курируемых вопросов;

- области образования (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

7) реализация переданных отдельных государственных полномочий Ставропольского края:

-по выплате компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях (Закон Ставропольского края от 10.07.2007 № 35-кз);

-по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству (Закон Ставропольского края от 28.02.2008 № 10-кз);

-по социальной поддержке детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (Закон Ставропольского края от 31.12.2004 № 120-кз);

-по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населённых пунктах, рабочих посёлках (поселках городского типа) (Закон Ставропольского края от 28.02.2011 № 14-кз);

-по обучению детей – инвалидов на дому (Закон Ставропольского края от 08.07.2010 № 57-кз);

- по назначению и выплате единовременного пособия усыновителям (Закон Ставропольского края от 13.06.2013 № 51-кз).

4. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ

4.1.В соответствии с возложенными на него задачами отдел образования выполняет следующие основные функции:

-формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

-обеспечивает взаимодействие с органами государственной власти края, органами местного самоуправления, профсоюзами, предприятиями и организациями по вопросам социальной поддержки работников

подведомственных организаций, социальной защиты обучающихся:

- осуществляет анализ и прогнозирование тенденций развития сферы образования и молодежной политики;

- разрабатывает концепцию развития сферы образования и оказания образовательных услуг населению района;

- контролирует исполнение федеральных государственных образовательных стандартов образовательными организациями, согласовывает образовательные программы подведомственных организаций;

- организует контроль за исполнением законодательства в части защиты прав детей в рамках полномочий, возложенных на органы местного самоуправления;

- организует разработку и осуществление комплекса мер по подготовке подведомственных организаций к работе в осенних - зимних условиях, по охране труда, пожарной безопасности и гражданской обороне;

- организует материально-техническое оснащение образовательных организаций, осуществляет меры по сохранности, развитию и совершенствованию основных фондов системы образования;

- осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности в сфере образования и молодежной политики, обеспечивает её достоверность;

- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

- отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными (казёнными) учреждениями;

- утверждает бюджетную роспись;

- утверждает муниципальное задание;

- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности;

- представляет в установленном порядке работников подведомственных организаций к награждению наградами Ставропольского края, отраслевыми наградами Министерства просвещения Российской Федерации и государственными наградами, поощряет обучающихся;

- проводит конференции, семинары, совещания, участвует в работе и программах образовательных организаций, органов, комиссий и комитетов на районном, краевом и федеральном уровне;

- организует проведение общественных мероприятий с обучающимися (предметные олимпиады, смотры и конкурсы, спортивные соревнования, выставки и др.);

- организует досуг детей и подростков в каникулярный период;

- разрабатывает и реализует меры, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся в образовательных организациях;

- организует работу подведомственных организаций по предпрофильному и профильному обучению детей;

-участвует в разработке в пределах своей компетентности нормативов финансирования подведомственных организаций за счет средств бюджета Туркменского муниципального района Ставропольского края;

-осуществляет контроль за своевременным прохождением процедур лицензирования и государственной аккредитации образовательными организациями, оказывает необходимое содействие;

-участвует в формировании проекта муниципального бюджета в части расходов на образование и реализацию молодёжной политики, осуществляет контроль за финансово- хозяйственной деятельностью подведомственных организаций;

-осуществляет контроль за рациональным распределением бюджетных назначений по отрасли «Образование», целевым и эффективным использованием бюджетных средств подведомственными организациями, целевым и эффективным использованием средств, переданных из федерального и краевого бюджетов Туркменскому муниципальному району на выполнение государственных полномочий;

Согласовывает перемещение бюджетных ассигнований внутри подведомственных учреждений;

-осуществляет управление подведомственными организациями на территории Туркменского района;

-проводит мониторинг деятельности образовательных организаций по основным направлениям их функционирования;

-организует реализацию приоритетного национального проекта «Образование» на территории Туркменского района;

-определяет и осуществляет комплекс мер, направленных на сохранение и развитие системы образования Туркменского района с учетом его особенностей, культурных и исторических традиций;

-ведёт учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление определённой территории по учёту и приёму граждан за конкретными муниципальными образовательными организациями;

-участвует в подготовке и организации мероприятий по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, беспризорности и безнадзорности.

-обеспечивает эффективность учебно-воспитательной деятельности образовательных организаций, в том числе создание системы взаимодействия школы, семьи и общественности, направленной на повышение качества образования и воспитания детей и молодёжи;

-обеспечивает получение образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в очной, а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования);

-формирует единое образовательное пространство Туркменского района;

-ведёт прием граждан, своевременное и полное рассмотрение устных, письменных и в форме электронных документов обращений граждан и организаций, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством срок;

-содействует созданию надлежащих санитарно-гигиенических условий, обеспечению соблюдения требований техники безопасности и охраны здоровья детей и работников подведомственных организаций, обеспечивает своевременное техническое оснащение образовательных организаций, столовых, медицинских кабинетов;

-организует руководство гражданской обороной в системе образования Туркменского района в пределах своей компетенции;

-реализует молодёжную политику в пределах своей компетенции;

-содействует проведению своевременного обследования, капитального и текущего ремонта зданий и сооружений подведомственных организаций;

-ведёт расследование случаев травматизма в установленной сфере деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

-обеспечивает организованное проведение на территории района государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, участвует в заполнении региональной информационной системы;

-обеспечивает поддержку и развитие новых типов образовательных организаций, инновационную и экспериментальную работу, поддержку одаренных детей и детей с отклонениями в развитии;

-обеспечивает реализацию федеральных государственных образовательных стандартов в образовательных организациях;

-реализует кадровую политику в сфере образования и молодёжной политики, организует аттестацию руководящих работников образовательных организаций в соответствии с действующим законодательством, координацию подготовки и переподготовки руководящих и педагогических кадров;

-организует взаимодействие семьи, школы, общественности, направленное на создание открытой системы государственно-общественного управления;

-в пределах своей компетенции организует информационное обеспечение подведомственных организаций, формирует районный заказ на федеральный комплект учебников, учебно-методической и справочной литературы;

-осуществляет контроль за организацией качественного, сбалансированного питания в образовательных организациях Туркменского района;

-осуществляет меры по поддержке молодёжных и детских объединений, талантливой молодёжи;

-организует делопроизводство, учёт и хранение документов по вопросам отдела;

-проводит мониторинг социально-экономического положения молодёжи в Туркменском районе, политических, нравственных, идеологических и иных тенденций в молодёжной среде совместно с заинтересованными органами государственной и муниципальной власти и организациями, осуществляющими деятельность в области молодёжной политики;

-осуществляет информационное и методическое обеспечение в сфере молодёжной политики, взаимодействие в установленном порядке со средствами массовой информации по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности;

-обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования Туркменского района, в том числе по средствам размещения информации на официальном сайте отдела образования в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»;

-способствует развитию семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

-осуществляет иные функции в сфере образования и молодёжной политики в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края;

-осуществляет мониторинг деятельности образовательных учреждений по проведению работы направленной на профилактику экстремистских и террористических проявлений.

4.2. Отдел образования осуществляет реализацию отдельных государственных полномочий Ставропольского края:

4.2.1. По социальной поддержке детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих в:

-полном государственном обеспечении детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: предоставлении им за время пребывания у приёмных родителей бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря, бесплатного медицинского обслуживания или возмещении их полной стоимости;

-содержании приёмных семей в части выплаты им вознаграждения с начислениями на него, социальных выплат, оплаты коммунальных услуг, выплаты на приобретение мебели, ежемесячной денежной компенсации на приобретение книгоиздательской продукции и периодических печатных изданий;

-обучении детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на подготовительных отделениях образовательных организаций высшего образования Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-обеспечении бесплатного проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатного проезда один раз в год к месту

жительства и обратно к месту учёбы;

-предоставлении детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, воспитывающимся в приёмных семьях, путёвок в школьные и студенческие спортивно-оздоровительные лагеря (базы) труда и отдыха, санаторно-курортные учреждения при наличии медицинских показаний, а также оплаты проезда к месту лечения и обратно;

-назначении и выплате денежных средств на содержание ребёнка опекуну (попечителю).

4.2.2. По организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних, состоящих в:

-выявлении детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства;

-организации временного пребывания подопечного в образовательной организации, медицинской организации, организации, оказывающей социальные услуги, или иной организации, в том числе для детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, в целях получения медицинских, социальных, образовательных или иных услуг либо в целях обеспечения временного проживания подопечного в течение периода, когда опекун или попечитель по уважительным причинам не может исполнять свои обязанности в отношении подопечного, принятие решения об установлении предварительной опеки или попечительства;

- устройстве, содержании и защите прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей или не имеющих надлежащих условий для воспитания в семье и нуждающихся в опеке или попечительстве;

-подборе, учете и подготовке в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах;

-информировании граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять ребёнка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, о возможных формах устройства ребёнка в семью, об особенностях отдельных форм устройства ребёнка в семью, о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства либо устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, а также оказании содействия в подготовке таких документов;

-в выдаче в соответствии с Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» (далее – Федеральный закон) разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных, заключении договоров доверительного управления имуществом подопечных в соответствии со статьёй 38 Гражданского кодекса Российской Федерации, обеспечении сохранности их имущества, а также контроле за сохранностью имущества и управлением имуществом подопечных;

-принятии решений о назначении или об отстранении либо освобождении опекуна (попечителя), приёмного родителя и патронатного воспитателя от выполнения возложенных на них обязанностей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

-оказании помощи опекунам (попечителям), усыновителям, приемным родителям и патронатным воспитателям в реализации и защите прав подопечных;

-осуществлении контроля за условиями содержания, воспитания и образования детей в семьях опекунов (попечителей), усыновителей, приёмных родителей и патронатных воспитателей;

-заключении, расторжении договоров о передаче ребенка в приёмную семью или на патронатное воспитание;

-принятии решения о возможности раздельного проживания опекуна (попечителя) с подопечным в соответствии со статьей 36 Гражданского кодекса Российской Федерации;

-принятии решения о немедленном отобрании ребёнка у родителей (одного из них) или у других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни ребёнка или его здоровью;

-участии в рассмотрении в суде дел об установлении усыновления (удочерения) ребёнка, отмене усыновления (удочерения) ребёнка и делах, связанных с нарушением прав и законных интересов детей, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

-участии в установленном порядке в принудительном исполнении судебных решений, связанных с отобранием ребёнка и передачей его другому лицу (лицам);

-принятии решений об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

-представлении законных интересов подопечных в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Ставропольского края или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных;

-принятии ребёнка на попечение в установленных законом случаях на основании решения суда об отмене усыновления (удочерения);

-рассмотрении обращений граждан по вопросам охраны и законных интересов несовершеннолетних и принятии в пределах своей компетенции мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетних;

-принятии решений об изменении имени и фамилии ребёнка;

-возбуждении в соответствии с законодательством Российской Федерации дел о лишении или ограничении родителей родительских прав, об отобрании ребёнка без лишения родителей родительских прав, о порядке участия отдельно проживающего родителя в воспитании детей и в других

случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, при защите прав и законных интересов несовершеннолетних, а также участия в рассмотрении данных дел в суде;

- участии в мероприятиях по профилактике социального сиротства;

- осуществлении временного исполнения обязанностей опекуна (попечителя) до устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью или в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации, в том числе для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- проверке условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона.

4.2.3. По назначению и выплате единовременного пособия усыновителям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с Законом Ставропольского края от 15.11.2009 № 77-кз «О размере и порядке назначения единовременного пособия усыновителям».

4.2.4. По выплате компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях на территории района.

4.2.5. По предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населённых пунктах рабочих посёлках (посёлках городского типа).

4.2.6. По обеспечению с согласия родителей (законных представителей) обучения по адаптированным образовательным программам на дому детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не имеют возможности получать воспитание и обучение в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования».

4.3. Отдел разрабатывает:

- проекты решений совета Туркменского муниципального района Ставропольского края, постановлений и распоряжений администрации Туркменского муниципального района Ставропольского края, другие документы, относящиеся к установленной сфере деятельности;

- предложения для министерства образования Ставропольского края, других министерств и ведомств края по участию в ведомственных краевых программах;

- концепцию развития образования и молодёжной политики на территории района;

- муниципальные программы в области установленной сферы

деятельности;

- административные регламенты в сфере образования;

- нормативные акты по осуществлению переданных Туркменскому району отдельных государственных полномочий Ставропольского края в области образования;

- районные нормативы финансирования подведомственных организаций;

- комплекс мер по социальной защите детей – сирот, детей, лишённых попечения родителей, детей из малообеспеченных семей, детей, нуждающихся в специальной психологической помощи, детей с нарушениями физического, умственного, психического здоровья;

- комплекс мер по социальной защите работников подведомственных организаций;

- нормативно-правовую базу, обеспечивающую функционирование и развитие подведомственных организаций в интересах личности ребенка;

- предложения по оптимизации подведомственных организаций.

4.4. Отдел образования контролирует и обеспечивает:

- соблюдение трудового законодательства в подведомственных организациях;

- соблюдение федеральных государственных образовательных стандартов и функционирования на уровне государственных нормативов в образовательных организациях;

- результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утверждёнными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определённых бюджетным кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

- выполнение мероприятий по охране жизни и здоровья детей, принятию мер антитеррористической, пожарной, дорожной безопасности в подведомственных организациях.

4.5. Отдел образования участвует:

- в создании, реорганизации и ликвидации подведомственных организаций;

- в формировании проекта бюджета Туркменского муниципального района Ставропольского края в части планирования расходов на установленную сферу деятельности;

- в установленном порядке в качестве представителя работодателя в разработке, заключении и выполнении отраслевых соглашений от лица подведомственных организаций;

- в разработке межведомственных программ, соглашений, договоров по установленной сфере деятельности.

4.6. Отдел готовит заключения о возможности гражданина быть опекуном (попечителем), усыновителем, приёмным родителем, патронатным

воспитателем.

4.7. Отдел может осуществлять другие функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Туркменского муниципального района.

5. ПРАВА ОТДЕЛА

5.1. Отдел для реализации поставленных задач и осуществления своих функций имеет право:

- 1) Вносить предложения по созданию, реорганизации и ликвидации образовательных и иных организаций, о строительстве объектов образования, их реконструкции, обустройстве прилегающих к ним территорий о приостановке строительства, реконструкции и ремонта объектов образования (в случае нарушений соответствующих технических норм или низкого качества производимых работ);
- 2) Осуществлять инспектирование и контроль за деятельностью подведомственных организаций;
- 3) Запрашивать и получать необходимые материалы от руководителей подведомственных организаций;
- 4) Взаимодействовать с общественными организациями, фондами по вопросам установленной сферы деятельности.
- 5) Создавать комиссии, экспертные группы, формировать временные творческие коллективы, привлекать для консультации, подготовки и рассмотрения соответствующих вопросов специалистов на договорной и контрактной основе.
- 6) Приостанавливать действие приказов руководителей подведомственных организаций, противоречащих действующему законодательству, давать рекомендации по их отмене.
- 7) Принимать участие в экспертизе проектов и программ, разработанных другими ведомствами, организациями, службами и учреждениями в установленной сфере деятельности.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ

6.1. Штатное расписание отдела утверждается главой Туркменского муниципального района.

6.2. Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Туркменского муниципального района.

6.3. Начальник отдела образования:

6.3.1. Организует работу отдела образования администрации Туркменского муниципального района Ставропольского края;

6.3.2. Осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями в пределах своей

компетенции;

6.3.3. Разрабатывает и вносит главе Туркменского муниципального района проекты правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

6.3.4. Рассматривает обращения граждан, ведет прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;

6.3.5. Решает иные вопросы в соответствии с федеральным и краевым законодательством, настоящим Положением.

6.3.6. Осуществляет руководство деятельностью отдела образования, действует без доверенности и осуществляет финансово-хозяйственные и организационно-распорядительные функции.

6.3.7. Несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и осуществление им своих функций.

6.3.8. Утверждает должностные инструкции сотрудников отдела образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, решениями органа местного самоуправления и настоящим Положением.

6.3.9. Назначает сотрудников отдела образования на должность, а также освобождает их от занимаемой должности, заключает трудовые договоры, поощряет либо привлекает их к дисциплинарной ответственности.

6.3.10. Издает в пределах своей компетенции приказы, указания и распоряжения, подлежащие обязательному исполнению сотрудниками отдела и руководителями подведомственных организаций.

6.3.11. Заключает договоры, заверяет доверенности, утверждает финансовые документы.

6.3.12. Открывает лицевые счета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в Федеральном казначействе и финансовом управлении администрации Туркменского муниципального района Ставропольского края.

6.3.13. Утверждает сметы расходов, размеры оплаты труда руководителей подведомственных организаций.

6.3.14. Назначает и освобождает руководителей подведомственных организаций по согласованию с главой Туркменского муниципального района.

6.3.15. Утверждает структуру отдела образования, положения о структурных подразделениях.

6.3.16. Для решения текущих вопросов, связанных с деятельностью подведомственных организаций, создает Совет руководителей как совещательный орган, действующий в соответствии с Положением о нем.

6.3.17. Осуществляет и иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, решениями органа местного самоуправления, постановлениями и распоряжениями администрации Туркменского муниципального района и настоящим Положением.

6.4. Деятельность отдела образования осуществляется в соответствии с

правилами внутреннего трудового распорядка, регламентами и планами работы.

7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ.

7.1. Ликвидация или реорганизация отдела образования осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Туркменского муниципального района Ставропольского края.

7.2. При реорганизации отдела образования все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами учреждению-правопреемнику.

При ликвидации отдела образования документы постоянного хранения передаются в архивный фонд в соответствии с требованиями архивных органов.
